

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Stichting Trimbos-instituut, Netherlands Institute of Mental Health and Addiction

hierna: "Trimbos-instituut".

Versie januari 2025

1 DEFINITIES

- 1.1 **AIV:** deze Algemene Inkoopvoorwaarden van Trimbos-instituut.
- 1.2 **Diensten:** te verrichten werkzaamheden, niet inhoudend (te leveren) Zaken, als onderdeel van de Prestatie.
- 1.3 **Zaken:** te leveren producten, als onderdeel van de Prestatie.
- 1.4 **Leverancier:** de wederpartij van Trimbos-instituut.
- 1.5 **Overeenkomst:** iedere overeenkomst die tussen Leverancier en Trimbos-instituut tot stand komt voor het leveren van een Prestatie, alsmede elke wijziging of aanvulling daarop.
- 1.6 **Partij(en):** Trimbos-instituut en/of Leverancier.
- 1.7 **Prestatie:** door Leverancier te leveren en geleverde Zaken, te verrichten Diensten alsmede het tot stand brengen en opleveren van Werk(en) en/of combinatie van Zaken, Diensten en Werken.
- 1.8 **Werk(en):** alle bouwkundige, civieltechnische en infrastructurele werkzaamheden inclusief verbouwingswerkzaamheden en onderhoudswerkzaamheden die verder gaan dan het enkel in stand houden van het Werk/de Werken.

2 TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 De AIV zijn van toepassing op en maken onderdeel uit van alle aanvragen en (inkoop)orders die Trimbos-instituut doet, offertes en aanbiedingen die Trimbos-instituut ontvangt en Overeenkomsten die Trimbos-instituut sluit voor een te leveren Prestatie.
- 2.2 Algemene voorwaarden, hoe dan ook genaamd, van Leverancier zijn niet van toepassing.
- 2.3 Partijen kunnen enkel schriftelijk een van de AIV afwijkende afspraak overeenkomen, welke dan prevaleert boven de AIV. Aan overeengekomen afwijkingen kunnen geen rechten voor toekomstige Overeenkomsten worden ontleend.
- 2.4 Offertes en aanbiedingen afkomstig van Leverancier zijn onherroepelijk en hebben een geldigheidsduur van minimaal 60 dagen. Alle kosten die gemoeid zijn met het maken van een offerte zijn voor rekening van Leverancier.
- 2.5 Een Leverancier met wie eenmaal onder de AIV is gecontracteerd wordt geacht stilzwijgend akkoord te zijn met de toepasselijkheid van de AIV op toekomstige aanvragen, aanbiedingen, offertes of Overeenkomsten.

3 VERGOEDING, FACTURATIE EN BETALING

- 3.1 Tenzij anders overeengekomen zal Leverancier de overeengekomen vergoeding voor de Prestatie factureren nadat de Prestatie geheel is geleverd danwel uitgevoerd.
- 3.2 De overeengekomen vergoeding is inclusief BTW (voor zover van toepassing), omvat alle eventueel bijkomende kosten en is vast voor de duur van een Overeenkomst.
- 3.3 Op de factuur dienen, naast de wettelijk verplichte eisen, minimaal de volgende gegevens te worden vermeld: inkoopordernummer en omschrijving werkzaamheden, termijn/deelnota.
- 3.4 De betaling van de verschuldigde vergoeding zal plaatsvinden binnen 30 dagen na ontvangst van een juiste en volledige factuur, mits de Prestatie is goedgekeurd door Trimbos-instituut.
- 3.5 Betaling door Trimbos-instituut houdt op geen enkele wijze afstand van recht in en Trimbos-instituut is te allen tijde bevoegd vorderingen van Leverancier te verrekenen met vorderingen die Trimbos-instituut heeft op Leverancier.
- 3.6 Trimbos-instituut heeft het recht de betaling van een factuur geheel of gedeeltelijk op te schorten zolang Leverancier zijn verplichtingen geheel of gedeeltelijk niet nakomt.

4 INVULLING PRESTATIE EN GARANTIE

- 4.1 Als tijdens de uitvoering van een Overeenkomst blijkt dat er wijzigingen nodig of wenselijk zijn vanuit Trimbos-instituut in vergelijking tot de tussen Partijen geldende Overeenkomst neemt Trimbos-instituut zo snel mogelijk contact op met Leverancier om te overleggen welke wijzigingen moeten worden aangebracht, de wijzigingen in de tijdsplanning en de eventuele extra kosten. In afwachting van de beslissing hierover zal een Prestatie volgens de oorspronkelijke Overeenkomst worden geleverd of uitgevoerd.
- 4.2 Leverancier stelt Trimbos-instituut schriftelijk, tijdig en met opgave van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Leverancier zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk verder te beperken.
- 4.3 Leverancier garandeert dat hij zijn Diensten verricht in overeenstemming met de overeengekomen eisen en met de zorgvuldigheid, deskundigheid en professionaliteit die van Leverancier verwacht mag worden.
- 4.4 Leverancier garandeert dat de geleverde Zaken voldoen aan de overeengekomen specificaties en/of beschrijvingen, vrij is van gebreken en geschikt voor het door Trimbos-instituut beoogde doel.

- 4.5 Leverancier garandeert dat de Prestatie het resultaat is van onafhankelijke, originele inspanningen van Leverancier of door Leverancier ingehuurd derden. Hiermee wordt bedoeld dat de Prestatie niet het resultaat is van (gedeeltelijke) gebruikmaking of inzet van artificiële intelligentie ("AI"). Indien en voor zover Leverancier AI wenst in te zetten is hij verplicht hiervan melding te maken bij Trimbos-instituut. Leverancier onthoudt zich hoe dan ook van het gebruik van verboden AI. Leverancier garandeert voorts dat gebruik van AI plaatsvindt in overeenstemming met wet- en regelgeving, zoals de AI-Verordening, waarbij Leverancier voorafgaand aan het gebruik heeft vastgesteld dat de inzet van deze AI-software, tools en/of methoden eerlijk, veilig, objectief en betrouwbaar zijn.
- 4.6 Leverancier is van rechtswege in verzuim nadat een tussen Partijen overeengekomen termijn van een Prestatie is verstreken en de desbetreffende Prestatie niet of niet volledig is uitgevoerd en/of geleverd.
- 4.7 De klachtplicht krachtens artikel 6:89 BW en/of artikel 7:23 BW is uitgesloten.
- 4.8 Leverancier is niet bevoegd een Prestatie op te schorten, tenzij de rechter een dergelijke opschorting vooraf goedkeurt.
- 4.9 Leverancier zal gedurende een periode van tenminste 5 jaar of een andere termijn die schriftelijk is overeengekomen voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Zaken en/of Werk(en) na levering of voltooiing binnen de door Trimbos-instituut bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door kosteloos herstel of vervanging.

5 TOEPASSELIJKE CODES

- 5.1 Trimbos-instituut conformeert zich aan de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke Integriteit (met uitzondering van hoofdstuk 5 van deze code), de Gedragscode Gezondheidsonderzoek en de Code ter voorkoming van oneigenlijke beïnvloeding door belangenverstremgeling. Leverancier wordt geacht deze codes te onderschrijven en zal niets ondernemen waardoor Trimbos-instituut in strijd met een of meerdere van deze codes handelt.
- 5.2 Leverancier staat ervoor in dat hij maatschappelijk verantwoord onderneemt, waarbij hij te allen tijde handelt in overeenstemming met de normen en waarden van Trimbos-instituut zoals die zijn uiteengezet in de meest recente versie van de Gedragscode voor leveranciers van Trimbos-instituut. Deze gedragscode is te vinden op www.trimbos.nl/voorwaarden [[Gedragscode-voor-leveranciers-van-het-Trimbos-instituut.pdf](#)].
- 5.3 Leverancier zal op verzoek van Trimbos-instituut alle informatie verstrekken op grond waarvan Trimbos-instituut in staat zal zijn vast te stellen of Leverancier – naar het oordeel van Trimbos-instituut - in voldoende mate voldoet aan de bepalingen van de actuele versie van deze gedragscodes.

6 VERTROUWELIJKE INFORMATIE

- 6.1 Partijen zullen alle informatie/gegevens die zij over en weer hebben verkregen of waarvan zij op de hoogte zijn gekomen door de uitvoering van een Overeenkomst, die door de andere Partij als vertrouwelijk is aangemerkt of waarvan redelijkerwijs vermoed kan worden dat deze een vertrouwelijk karakter heeft, niet aan derden verstrekken of voor eigen doeleinden gebruiken, tenzij met schriftelijke toestemming van de andere Partij. Leverancier zal voorts geen informatie over de Prestatie aan derden verstrekken of voor eigen doeleinden gebruiken, tenzij met schriftelijke toestemming van Trimbos-instituut. Al hetgeen onder de definitie van vorenstaande valt verder aan te merken als "Vertrouwelijke Informatie".
- 6.2 De in voorgaand artikelid bedoelde verplichting duurt voort tot 2 jaar na afloop van een Overeenkomst.
- 6.3 Partijen dragen er zorg voor dat enkel voor de uitvoering van een Overeenkomst betrokken medewerkers of ingeschakelde derden kennis kunnen nemen van Vertrouwelijke Informatie ('need-to-know' principe). Partijen verplichten deze medewerkers en derden de geheimhoudingsverplichting als bedoeld in de vorige artikelleden na te komen.
- 6.4 Niet onder Vertrouwelijke Informatie valt die informatie: (a) die reeds in bezit was van Leverancier of openbaar toegankelijk was voordat deze door Trimbos-instituut werd verstrekt; (b) die Leverancier reeds op legitieme wijze van een derde heeft ontvangen zonder een plicht tot geheimhouding; (c) die door Leverancier zelf is ontwikkeld onafhankelijk van Trimbos-instituut; (d) die openbaar gemaakt moet worden op grond van een wettelijke plicht; (e) waarvan Partijen overeenkomen dat die openbaar gemaakt mag worden.
- 6.5 Zodra een Overeenkomst eindigt tussen Partijen zal Leverancier, indien het Trimbos-instituut hiertoe verzoekt, het gebruik van door Trimbos-instituut verstrekte gegevens en bescheiden (inclusief Vertrouwelijke Informatie) staken en gestaakt houden en zal hij deze, inclusief kopieën, na het einde van deze Overeenkomst, op eerste verzoek van Trimbos-instituut, (i) teruggeven aan het Trimbos-instituut, (ii) vernietigen dan wel (iii) behandelen conform de schriftelijke instructie van Trimbos-instituut.

7 INFORMATIEBEVEILIGING EN BESCHERMING PERSOONSgegevens

- 7.1 Leverancier houdt zich bij de uitvoering van een Overeenkomst aan alle geldende wet- en regelgeving met betrekking tot informatiebeveiliging en bescherming van persoonsgegevens, met name de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG"), de Uitvoeringswet AVG en de Telecommunicatiewet.

- 7.2 Leverancier zal zorgdragen voor naar de stand van de techniek passende en adequate beveiliging van persoonsgegevens en andere vertrouwelijke gegevens die hij verzamelt, ontvangt of heeft in verband met uitvoering van een Overeenkomst. Op eerste verzoek zal Leverancier door Trimbos-instituut verzochte informatie hierover onverwijld verstrekken.
- 7.3 Als Leverancier zelf het doel en de middelen van de verwerking van persoonsgegevens vaststelt en derhalve als verwerkingsverantwoordelijke moet worden gezien, is hij zelf verantwoordelijk en aansprakelijk voor deze verwerking en vrijwaart hij Trimbos-instituut voor alle aanspraken van derden, schade, boetes of kosten die voortvloeien uit een schending van de AVG, de Uitvoeringwet AVG, de Telecommunicatiewet en andere wet- en regelgeving.

8 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- 8.1 De intellectuele eigendomsrechten op resultaten die zijn ontstaan door de uitvoering van een Overeenkomst, berusten bij Trimbos-instituut, tenzij anders wordt overeengekomen. Leverancier verplicht zich deze rechten op eerste verzoek kosteloos aan Trimbos-instituut over te dragen indien dat nog niet is gebeurd. Leverancier doet hierbij tevens afstand van alle eventuele aan hem toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate waarop de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. Leverancier garandeert dat, voor zover nodig, door hem ingezette medewerkers op gelijke wijze afstand hiervan hebben gedaan.
- 8.2 Voor zover een Prestatie wordt geleverd of verricht met gebruikmaking van niet aan Trimbos-instituut toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Leverancier of draagt Leverancier er zorg voor dat Trimbos-instituut een onbeperkt, niet-exclusief, overdraagbaar, eeuwigdurend en niet-opzegbaar gebruiksrecht verkrijgt en Trimbos-instituut dus geen inbreuk zal maken op enig intellectueel eigendomsrecht van derden. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen is Trimbos-instituut daarvoor geen vergoeding verschuldigd. Leverancier garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van dit gebruiksrecht.

9 COMMUNICATIE EN PUBLICATIE(S)

- 9.1 (Wetenschappelijke) publicaties, eventuele persberichten, mediacontacten en alle andere voorlichtingsactiviteiten voortvloeiend uit of met betrekking tot de geleverde of verrichte Prestatie worden verzorgd door Trimbos-instituut, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 9.2 Geen van Partijen zal gebruik maken van de naam en/of het beeldmerk van de andere Partij, zonder overleg met en uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de andere Partij. Ten aanzien van communicatie-uitingen als bedoeld onder lid 1 van dit artikel wordt deze toestemming geacht te zijn gegeven.

10 INSCHAKELEN VAN DERDEN

- 10.1 Het is Leverancier niet toegestaan zijn verplichtingen uit hoofde van een Overeenkomst met Trimbos-instituut geheel of gedeeltelijk over te dragen en/of uit te besteden aan een derde (waaronder begrepen detachering), tenzij met voorafgaande schriftelijke toestemming van Trimbos-instituut.
- 10.2 Leverancier legt een door hem ingeschakelde derde dezelfde verplichtingen op als die gelden tussen Trimbos-instituut en Leverancier. Leverancier blijft, ook bij schriftelijke toestemming, verantwoordelijk en volledig aansprakelijk voor de uitvoering en nakoming van al zijn verplichtingen, ook als die door een derde worden uitgevoerd.

11 VROEGTIJDIGE BEËINDIGING

- 11.1 Indien Trimbos-instituut op grond van artikel 7:408 BW gebruik maakt van het recht een Overeenkomst op te zeggen zullen de werkzaamheden op basis van een declaratie van de tot dan toe werkelijk gemaakte kosten worden afgerekend. Eventuele verstrekte voorschotten worden met deze declaratie verrekend. Trimbos-instituut is niet verplicht tot enige andere schadevergoeding verband houdende met een opzegging.
- 11.2 Onverminderd overige rechten van Trimbos-instituut op grond van Overeenkomst, de AIV of de wet, heeft het Trimbos-instituut het recht een Overeenkomst schriftelijk en met onmiddellijke ingang te ontbinden in het geval Leverancier tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit hoofde van een Overeenkomst en in verzuim verkeert.
- 11.3 Iedere Partij is gerechtigd een Overeenkomst schriftelijk te ontbinden indien de andere Partij in staat van faillissement wordt verklaard, aan haar surseance van betaling wordt verleend dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank wordt ingediend, de andere Partij wordt ontbonden dan wel haar bedrijfsvoering staakt of de zeggenschap over de andere Partij direct of indirect aan een derde wordt overgedragen.

12 PERSONEEL LEVERANCIER

- 12.1 Leverancier zal bij uitvoering van een Overeenkomst ingeschakeld eigen en ingehuurd personeel enkel vervangen in geval van onvoorziene omstandigheden. Voor de vervanging van personeel van Leverancier is voorafgaande schriftelijke toestemming van Trimbos-instituut vereist, tenzij directe vervanging noodzakelijk is. In dat laatste geval kan worden volstaan met mondelinge toestemming van Trimbos-instituut. Uitgangspunt bij vervanging is dat personeel met een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring wordt ingeschakeld.

12.2 Indien en voor zover personeel van Leverancier gedurende zekere tijd werkzaamheden zal uitvoeren in het kantoorpand van Trimbos-instituut en/of met gebruikmaking van hulpmiddelen van Trimbos-instituut zullen Leverancier en in te schakelen medewerker voor aanvang van de werkzaamheden kennisnemen van interne huisreglementen en toepasselijke gedragscodes (zie onder meer artikel 5 van de AIV) van Trimbos-instituut en zich dienovereenkomstig gedragen.

13 AANSPRAKELIJKHEID EN OVERMACHT

13.1 Leverancier is jegens Trimbos-instituut aansprakelijk voor alle door Trimbos-instituut geleden schade die Trimbos-instituut ten gevolge van onjuiste of onvolledige uitvoering van een Overeenkomst en/of schending van wet- en regelgeving en/of voor ieder gebrek in een geleverde Prestatie lijdt.

13.2 Leverancier vrijwaart Trimbos-instituut en zijn medewerkers tegen: (i) alle aanspraken van derden in verband met de tussen Partijen gesloten Overeenkomst en uitvoering daarvan, dan wel (ii) alle aanspraken van derden in verband met (vermeende) inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van deze derden en gevolgen daarvan, dan wel (iii) verplichtingen in verband met het personeel van Leverancier en alle aanspraken in dit verband, waaronder die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving.

13.3 Trimbos-instituut is niet aansprakelijk voor schade geleden aan de zijde van Leverancier, tenzij de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van Trimbos-instituut.

13.4 In geval van overmacht aan de zijde van Leverancier is Trimbos-instituut, onverminderd zijn overige rechten op basis van Overeenkomst, de AIV of de wet, gerechtigd de nakoming van een Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten. Indien de toestand langer duurt dan één maand of indien duidelijk is dat de overmachtssituatie een permanent karakter draagt, is Trimbos-instituut gerechtigd betreffende Overeenkomst schriftelijk te ontbinden zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding voor Leverancier zal ontstaan.

13.5 Onder overmacht wordt verstaan overmacht in de zin van artikel 6:75 BW. Onder overmacht aan de zijde van Leverancier wordt in ieder geval niet begrepen: gebrek aan personeel, (wilde) stakingen, ziekte van personeel, overheidsmaatregelen en/of tekortkomingen van door Leverancier ingeschakelde derden. Het voorgaande is geen limitatieve opsomming.

13.6 Ter dekking van zijn wettelijke en contractuele aansprakelijkheid (waaronder begrepen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid) dient Leverancier zorg te dragen voor marktconforme en adequate verzekeringen. Op eerste verzoek dient een kopie van betreffende verzekeringspolissen aan Trimbos-instituut te worden getoond.

14 VOORTDURENDE VERPLICHTINGEN, NIETIGHEID EN WIJZIGINGEN

14.1 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na het einde van een Overeenkomst voort te duren, blijven na het eindigen van een Overeenkomst of daaruit voortvloeiende Overeenkomst(en) bestaan. Dit betreft onder meer de artikelen: vertrouwelijke informatie conform vastgelegde duur (artikel 6), informatiebeveiliging en bescherming persoonsgegevens (artikel 7), intellectuele eigendomsrechten (artikel 8), communicatie en publicatie(s) (artikel 9), aansprakelijkheid en overmacht (artikel 13), behandeling van geschillen en toepasselijk recht (artikel 15).

14.2 Indien een bepaling uit de AIV nietig is, wordt vernietigd of anderszins buiten toepassing wordt verklaard, zullen de overige bepalingen van de AIV volledig van kracht blijven. Partijen treden in een dergelijk geval in overleg om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigbare bepalingen in acht worden genomen.

14.3 Trimbos-instituut is gerechtigd de AIV van tijd tot tijd te wijzigen. Een nieuwe versie van de AIV zal in geval van wezenlijke wijzigingen ten minste een maand voor de inwerkingtreding op de website van Trimbos-instituut worden gepubliceerd.

15 BEHANDELING VAN GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

15.1 Op alle tussen Partijen te sluiten Overeenkomsten en op onderhavige AIV is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

15.2 Geschillen die niet in goed overleg kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter bij de rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.
